

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL FUNDATIEI ROMANE DE NEUROLOGIE SI EPILEPTOLOGIE (RONEP)

Art. 1 Dispozitii generale

Art. 1.1 Prezentul Regulament de ordine interioara este un document propriu al **FUNDATIEI ROMANE DE NEUROLOGIE SI EPILEPTOLOGIE (RONEP)** care reglementeaza organizarea si desfasurarea activitatii interne in cadrul fundatiei, in vederea asigurarii functionarii acesteia cu respectarea legislatiei in domeniu, precum si cu respectarea drepturilor tuturor persoanelor implicate, membri ai fundatiei si persoane / familii beneficiare.

- a. In elaborarea prezentului regulament s-au respectat urmatoarele principii:
- organizarea si functionarea fundatiei respecta intrutotul normele prevazute in Statutul acesteia;
 - respectarea valorilor si demnitatii umane
 - apararea in orice circumstante a drepturilor si libertatilor omului
 - dreptul la egalitatea sanselor
 - activitatea desfasurata in cadrul fundatiei este apolitica si nediscriminatorie
 - in cadrul fundatiei sunt interzise activitatile contrare prevederilor Constitutiei Romaniei, de propaganda politica sau prozelitism religios.

Art. 1.2 Prezentul Regulament de Ordine Interioara este obligatoriu pentru toti membrii fundatiei, pentru persoanele incadrate cu contract de munca, conventii civile și voluntari.

Art. 2 Scopul si obiectul de activitate

Art. 2.1 **FUNDATIA ROMANA DE NEUROLOGIE SI EPILEPTOLOGIE (RONEP)** este organizatie independenta, neguvernamentala, neconfesionala, apolitica si nonprofit, care a luat fiinta pe baza liberului consimtamant al membrilor fondatori – persoane cu preocupari stiintifice, social-umanitare, cultural si caritabile. Fundatia este organizata si isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile Ordonantei nr. 26/2000, celorlalte dispozitii legale in vigoare si cu prevederile prezentului Statut, fiind persoana juridical romana de drept privat.

Art. 2.2 Scopul Fundatiei este determinarea structurilor societatii civile, a statului, indivizilor si altor organism si organizatii interne sau international, sa apere drepturile si interesele de orice fel ale persoanelor cu afectiuni neurologice sau epilepsie, sa aloce resursele necesare dezvoltarii socio-profesionale, cultural, educative ale acestora, prin orice mijloace specific cum ar fi: diagnostic modern, tratament, recuperare, recreere, ajutor material nemijlocit. In acelasi scop Fundatia vizeaza pregatirea la un inalt nivel a personalului medical mediu si superior, specializat pentru aceasta afectiune.

Art. 2.3 Obiectul de activitate al Fundatiei este constituit din urmatoarele principale activitati, nefiind limitat la acestea:

A. Atragerea, pe baza de proiect, de fonduri material si financiare pentru finantarea activitatilor desfasurate de:

- Asociatiile din domeniul handicapului mintal, pentru proiecte care privesc persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;
- Institutiile si organizatiile care preiau persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;
- Institutiile si organizatiile culturale si sportive pentru proiectele care privesc persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;

B. Desfasurarea de proiecte proprii pentru sprijinirea persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie, cum ar fi:

- Infiintarea si finantarea de centre medicale modern de diagnostic, tratament si cercetare a afectiunilor neurologice sau epilepsie;
- Infiintarea si finantarea de centre de recuperare pentru persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie
- Infiintarea si finantarea de case de sanatate si recreere pentru persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;

- organizarea de activitati lucrative pentru persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;
- organizarea de cursuri pentru instruirea specialistilor, asistentilor sociali, voluntarilor cu preocupari in afectiuni neurologice sau epilepsie, precum si a intretinatorilor persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;
- organizarea de activitati care sa sensibilizeze societatea civila si sa influenteze mentalitatea acesteia relative la persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie.

C. Alte activitati:

- asigurarea managementului unor organizatii si asociatii neguvernamentale din domeniul social, educative, cultural-sportiv, pentru proiecte relative la persoanele cu afectiuni neurologice sau epilepsie;
- facilitarea intalnirilor si schimburilor de informatii intre specialisti neurologi si epileptologi, din tara si strainatate si cei ce activeaza in domeniul social, educative, cultural-sportiv, pe probleme de neurologie si epileptologie;
- organizarea de simpozioane, mese rotunde, intalniri si contacte intre specialistii romani si straini;
- traducerea, editarea, tiparirea si publicarea de carti, reviste, CD-uri si alte material audio-video de specialitate, pentru sprijinirea activitatilor Fundatiei;
- infiintarea unei biblioteci de specialitate in folosul specialistilor sau a oricarei persoane cu preocupari in domeniul neurologiei si epileptologiei;
- constituirea de fonduri pentru acordarea de burse de studii specialistilor neurologi si epileptologi in formare;
- intretinerea unor relatii de colaborare cu alte fundatii, organizatii si asociatii din tara si strainatate.

Art. 3 Membrii Fundatiei, organele de conducere, administrare si control intern

Art. 3.1 Membrii Fundatiei. Dobandirea calitatii de membru

- a. Sunt membrii ai Fundatiei persoanele care au participat la infiintarea sa, denumiti in continuare si membrii fondatori, precum si persoanele fizice sau juridice care adera prin propria lor activitate sau sprijina prin contributii material realizarea scopului Fundatiei, formuland in acest fel o cerere scrisa care va fi aprobata de Consiliul Director.
- b. Fundatia poate avea si membrii de onoare. Membrii de onoare pot fi personalitati din tara sau strainatate care prin activitatea si preocuparile lor sunt apropiate de scopul si obiectivele Fundatiei si sprijina realizarea acestora. Alegerea membrilor de onoare este de competenta Consiliului Director.
- c. Noii membrii ai fundatiei vor fi obligati sa depuna certificate de cazier fiscal in conditiile in care vor deveni reprezentanti legali al Fundatiei

Art. 3.2 Obligatiile si drepturile membrilor Fundatiei. Pierderea calitatii de membru

Membrii Fundatiei au obligatia:

- a. Sa promoveze si sa apere scopurile si obiectivele Fundatiei;
- b. Sa participe la dezvoltarea patrimoniului Fundatiei;
- c. Sa cunoasca si sa respecte statutul Fundatiei;
- d. Sa sustina si sa participe activ la actiunile si initiativele Fundatiei;
- e. Membrii Fundatiei primesc un raport anual privind activitatea financiara a Fundatiei.
- f. Membrii Fundatiei pot participa la manifestari stiintifice si actiuni organizate de Fundatie.
- g. Membrii Fundatiei pot reprezenta Fundatia atat in tara cat si in strainatate pe baza unei imputerniciri date de Presedintele Fundatiei. Delegarile care angajeaza resursele financiare ale fundatiei vor fi aprobate de catre Consiliul Director.
- h. Membrii Fundatiei pot prezenta observatii si propuneri in legatura cu programele si modul de desfasurare al actiunilor Fundatiei.

Calitatea de membru al Fundatiei inceteaza pentru persoana care cere in scris renuntarea la calitatea de membru.

Calitatea de membru al fundatiei inceteaza prin excludere, in baza hotararii cu majoritate de voturi a Consiliul Director:

- a. pentru incalcarea statutului si/sau incalcarea hotararilor organismelor de conducere ;
- b. ca urmare a unei condamnari penale definitive pentru fapte incompatibile cu scopul si principiile RONEP ;
- c. pentru neplata cotizatiei timp de 6 luni si dupa o notificare de plata primita in acest sens ;
- d. Persoanele care isi pierd calitatea de membru fondator potrivit alineatului precedent se pot adresa cu contestatie organelor de justitie. Pentru celelalte categorii de membrii, hotararea Consiliului Director de retragere a calitatii de membru este definitiva.
- e. Membrii Fundatiei au obligatia sa plateasca cotizatia anuala stabilita.

Art. 3.3 Organele de conducere, administrare si control intern ale Fundatiei

FUNDATIA ROMANA DE NEUROLOGIE SI EPILEPTOLOGIE (RONEP) are urmatoarele organe de conducere, administrare si control intern:

- a. Adunarea Generala a membrilor fondatori
- b. Consiliul Director compus din Presedinte, Vicepresedinte si Trezorier
- c. Cenzorul sau, dupa caz Comisia de Cenzori

Art. 3.4 Adunarea Generala a membrilor fondatori:

- numeste si revoca membrii Consiliului Director, in orice moment, printr-o hotarare luata cu majoritate simpla;

- decide asupra modificarii Statutului precum si asupra schimbarii denumirii si scopului Fundatiei ;

- se intruneste de regula ori de cate ori este nevoie, in sedinte ordinare din 4 in 4 ani sau extraordinare la propunerea Presedintelui Fundatiei sau a cel putin unuia dintre membrii fondatori ;

- decide prin vot asupra oricarei chestiuni de interes pentru Fundatie ;

- decide schimbarea Presedintelui Fundatiei si a membrilor Consiliului Director pentru motive intemeiate, in interesul Fundatiei, ori de cate ori este necesar;

- convocarea adunarilor membrilor fondatori se face prin orice mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii (scrisoare recomandata cu confirmare de primire, fax, e-mail sau mesaj telefonic) sau prin anunt intr-un ziar de larga circulatie, cu minimum 15 zile inainte de data desfasurarii adunarii. Convocarea trebuie sa contina ziua, ora, locul de desfasurare al sedintei si ordinea de zi. In oricare dintre cazuri, prezenta fondatorilor la adunarea respectiva acopera orice viciu privind convocarea, in caz contrar trebuie dovedita realizarea convocarii in conditiile prezentului Statut.

-hotararile Adunarilor Generale ale membrilor fondatori se iau cu votul a cel putin jumatate plus unu dintre membrii fondatori. Votul poate fi exercitat in mod direct, prin reprezentant cu procura speciala sau prin e-mail, caz in care votul va fi transmis in forma scrisa si semnata direct din adresa personala de e-mail a membrului fondator respectiv.

- mostenitorii si creditorii personali ai fondatorilor au, fata de Fundatie, aceleasi drepturi ca in cazul oricarei alte liberalitati facute de fondator

Art. 3.5 Consiliul Director :

- a. este organul de conducere si administrare al Fundatiei, desemnat de membrii fondatori si care asigura realizarea scopurilor si obiectivelor acesteia.
- b. este format din 3 (trei) membri, dintre care cel putin 1(unu) este membru fondator, condus de Presedinte. Cel de-al treilea membru poate fi atat o persoana fizica cat si o persoana juridica si poate fi o persoana din afara Fundatiei ;
- c. Membrii Consiliului Director sunt alesi pe o perioada de 4 (patru) ani si pot fi revocati de catre membrii fondatori in conditiile art 1' al Statutului. In cazul in care la sfarsitul mandatului membrilor Consiliului Director, din oricare motive, nu se intruneste si nu se

- alege un alt consiliu director, mandatul membrilor vechiului Consiliu Director se prelungeste automat cu aceeasi perioada.
- d. La oricare dintre intalnirile Adunarii Generale a membrilor fondatori, Consiliul Director elaboreaza si prezinta un raport de activitate.
 - e. Membrii Consiliului Director nu pot fi in acelasi timp si membri ai Comisiei de Cenzori.
 - f. Nu poate fi membru al Consiliului Director si daca este pierde aceasta calitate, orice persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca RONEP are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice.
 - g. Consiliul Director se intruneste de regula o data pe an in sedinta ordinara si, ori de cate ori este cazul, in sedinta extraordinara.
 - g.1. Convocarea Consiliului Director se face de catre Presedinte sau la propunerea oricaruia dintre membrii Consiliului Director.
 - g.2. Convocarea Consiliului Director se face prin orice mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii (scrisoare recomandata cu confirmare de primire, fax, e-mail sau mesaj telefonic, etc.), cu minimum 15 zile inainte de data desfasurarii adunarii. Convocarea trebuie sa contina ziua, ora, locul de desfasurare al sedintei si ordinea de zi. In oricare dintre cazuri, prezenta membrilor Consiliului Director la adunarea respectiva acopera orice viciu privind convocarea, in caz contrar trebuie dovedita realizarea convocarii in conditiile prezentului Statut.
 - h. Consiliul Director este statutar intrunit daca cel putin jumatate plus unu din membrii sai sunt prezenti sau reprezentati cu exceptia cazurilor in care este necesar votul tuturor membrilor Consiliului Director.
 - i. Deciziile Consiliului Director se iau in plen, cu majoritate de voturi, cu exceptia situatiei in care sunt necesare voturile tuturor membrilor acestuia ;
 - j. In cazul in care un membru al Consiliului Director isi va prezenta demisia, va inceta din viata ori se va afla in orice mod in incapacitate de a-si exercita mandatul, membrii fondatori vor desemna un nou membru al Consiliului Director care il va inlocui pe cel aflat in astfel de situatie. Demisia va opera doar la data implinirii unui termen de preaviz de 60 zile cu exceptia situatiei in care membrii fondatori aproba o durata mai scurta.
 - k. Sedintele Consiliului Director sunt conduse de Presedintele Fundatiei .
 - l. Dezbaterile si hotararile vor fi consemnate intr-un proces verbal tinut prin grija trezorerului, care va fi semnat de toti participantii la adunarea Consiliului Director.
 - m. Membrul Fundatiei care intr-o anumita problema supusa hotararii Consiliului Director este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot. Membrul care incalca aceste dispozitii este raspunzator de daunele cauzate Fundatiei daca fara votul sau, nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

Art. 3.6 Atributiile Consiliului Director:

- a. stabileste strategia generala și programele fundației;
- b. incheie acte juridice, în numele și pe seama fundației;
- c. aproba bugetul anual de venituri si cheltuieli si aproba situatiile financiare anuale ale Fundatiei.
- d. aproba raportul executiei bugetare pe anul expirat;
- e. decide cu unanimitate de voturi asupra modificarii statutului cu exceptia schimbarii scopului fundatiei, decizie exclusiva a membrilor fondatori conform legii;
- f. aproba Regulamentul Intern de Organizare si Functionare al Fundatiei ;
- g. propune programul activitatilor anuale si acordurile de colaborare si/sau de asociere cu alte organizatii, fundatii, etc. ;
- h. Dispune afilierea Fundatiei la alte organisme si programe nationale sau internationale sub rezerva aprobarii acestuia de catre Adunarea Generala a membrilor fondatori, in conditiile art. 1¹ din Statut
- i. numeste pentru un mandat de 4 ani pe presedintele si vicepresedintele Fundatiei ;

- j. numeste pentru un mandat de 4 ani Directorul Executiv, cu confirmarea Adunarii Generale a membrilor fondatori
- k. Consiliul Director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive sau nu membrii ai Fundatiei sau nu, pentru incheierea de acte juridice in numele si pe seama fundatiei si sa exercite alte atributii date in sarcina consiliului prin lege sau statut. Delegarea acestora se va face in baza unui mandat special, atestat de avocat.
- l. Aproba schemele de organizare si salarizare a personalului Fundatiei, inclusiv a Presedintelui, VicePresedintilor, a Directorului Executiv si a membrilor Biroului Executiv ;
- m. Decide angajarea si eliberarea personalului stiintific
- n. Alege si revoca cenzorul sau comisia de cenzori, atunci cand este cazul.
- o. Primeste raportul Directorului Executiv si il descarca de gestiune.
- p. In toate situatiile de mai sus hotararile se iau cu majoritatea voturilor tuturor membrilor Consiliului Director.
- r. decide cu majoritatea voturilor celor prezenti in orice alta problema care intereseaza Fundatia;

Art. 3.7 Presedintele :

- a. Presedintele Fundatiei asigura conducerea fundatiei pentru punerea in aplicare a hotararilor membrilor fondatori, a Consiliului Director
- b. Presedintele Fundatiei este numit de catre Consiliul Director dintre membrii sai pentru un mandat de 4 ani. In mod exceptional, membrii fondatori pot propune si schimba Presedintele ales de catre Consiliul Director.
- c. Presedintele este ajutat de un vicepresedinte si un trezorier cu care, impreuna formeaza Consiliul Director.
- d. Prerogativele presedintelui vor fi preluate automat de vicepresedinte in situatia in care acesta este in imposibilitatea sa-si exercite mandatul sau pot fi delegate in scris de catre presedinte unui alt membru fondator, cu exceptia trezorierului.

Art. 3.8 Atributiile Presedintelui

- a. Reprezinta Fundatia in relatia cu tertii atat in tara cat si in strainatate. Pentru reprezentarea Fundatiei in activitati curente sau in caz de indisponibilitate temporara, atributiile presedintelui vor fi preluate de Vicepresedinte sau poate da mandat cu caracter temporar Directorului Executiv sau unui alt membru fondator, precizind in scris sfera, durata si limitele de competenta, atunci cand este cazul.
- b. Convoaca Consiliul Director si prezideaza sedintele acestuia. Convoaca Adunarea Generala membrilor fondatori ori de cate ori este nevoie sau la solicitarea a cel putin unul dintre membrii fondatori.
- c. Controleaza activitatea directorului executiv privind realizarea programului activitatilor propuse, precum si derularea bugetului. Semneaza actele de gestiune in situatia in care Fundatia nu are Director executiv.
- d. Angajeaza si elibereaza personalul stiintific conform rezolutiei Consiliului Director.
- e. Angajeaza si elibereaza personalul administrativ la propunerea Directorului Executiv, daca exista.
- f. Prezinta membrilor fondatori un raport anual de activitate al Consiliului Director.
- g. Urmareste activitatea Fundatiei.

Art. 3.9 Vicepresedintele:

- a. Vicepresedintele este ales de catre Adunarea Generala a membrilor fondatori pentru o perioada de patru ani.
- b. Vicepresedintele poate prelua temporar oricare din atributiile Presedintelui prevazute in art.4.5 din statut in cazul in care Presedintele nu le poate exercita.
- c. Pentru activitatea desfasurata, Presedintele si Vicepresedintele pot fi retribuiti. Cuantumul retributiei este stabilit de Comitetul Director in functie de fondurile de care dispune Fundatia si cu aprobarea Adunarii Generale a membrilor fondatori.

Art. 3.9 Directorul Executiv

- a. Directorul Executiv este numit de catre Consiliul Director, cu confirmarea Adunarii Generale a membrilor fondatori.
- b. Actioneaza numai in limitele stabilite de catre Consiliul Director in realizarea scopului si obiectivelor Fundatiei. Directorul Executiv nu poate lua hotarari care sa contravina deciziilor Consiliului Director.
- c. Directorul executiv va coordona activitatea salariatilor si va raspunde in fata Consiliului Director pentru realizarea sarcinilor de munca ale fiecarui salariat.
- d. Directorul executiv evalueaza activitatea personalului din subordine ;
- e. Intocmeste raportul anual de activitate, proiectul programului de activitate pe anul in curs, precum si proiectul bugetului de venituri si cheltuieli pe care le prezinta Consiliului Director spre aprobare.
- f. Pregateste sedintele anuale si extraordinare ale Consiliului Director.
- g. Rezolva problemele administrative curente ale Fundatiei ;
- h. Desfasoara activitati de promovare a imaginii si activitatilor Fundatiei ;
- i. Faciliteaza si mentine legaturile cu celelalte organisme, asociatii, institutii si agenti economici interesati, din tara si strainatate ;
- j. Primeste analizeaza si rezolva reclamatiiile cu privire la prestatiile salariatilor Fundatiei ;
- k. Supravegheaza functionarea tuturor serviciilor, informand continuu membrii Consiliului Director.

Art. 3.10 Comisia de cenzori :

- a. Daca fundatia numara cel mult 15 membri, numirea cenzorului este facultativa, controlul financiar urmand sa fie efectuat in lipsa cenzorului de catre orice asociat care nu face parte din Consiliul Director.
 - b. Numirea cenzorului este obligatorie in cazul in care numarul asociatilor este mai mare de 15, iar cenzorul poate fi si o persoana din afara fundatiei.
 - c. Numirea comisiei de cenzori este obligatorie in cazul in care asociatia numara mai mult de 100 membrii inscrisi pana la data ultimei intruniri a Consiliului Director.
 - d. Comisia de Cenzori este aleasa si revocata de catre Consiliul Director, cu acceptul majoritatii membrilor fondatori, si poate fi formata din trei membri. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Comisia de Cenzori prezinta rapoarte anuale Consiliului Director
 - e. Nu pot fi cenzori:
 - Membrii Consiliului Director
 - Persoanele care primesc sub orice forma pentru alte functii decat cea de cenzor, un salariu sau o remuneratie de la Fundatie, in mod direct, prin reprezentant sau prin persoane interpusa.
 - f. In realizarea atributiilor sale, cenzorul sau comisia de cenzori:
 - verifica modul in care este administrat patrimoniul si fondurile fundatiei;
 - intocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale a Consiliului Director;
 - poate participa la sedintele consiliului director, fara drept de vot;
 - indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala Consiliului Director .
- raspunde pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor, conform legii.

Art. 3.11 Trezorerul

- a. Trezorerul este ales de catre membrii fondatori pentru un mandat de 4 ani, dintre membrii Fundatiei
- b. Trezorerul are urmatoarele atributii:
 - efectueaza incasari si plati pentru Fundatie, cu acordul prealabil al Presedintelui sau cel puțin al unuia dintre membrii fondatori (platile mai mari de 500 lei necesita acord prealabil in forma scrisa)

- notifica si urmareste plata cotizatiilor membrilor Fundatiei
- mentine evidenta persoanelor fizice si juridice care sprijina Fundatia prin donatii si sponsorizari.
- coordoneaza si mentine relatiile financiare cu alte fundatii, organizatii si asociatii din tara si strainatate
- la finalul mandatului, precum si la cererea oricarui membru fondator, intocmeste un raport scris asupra activitatii sale;
- raspunde pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor, precum si pentru efectuarea oricarei tranzactii .

Art. 4 Patrimoniul asociatiei

- a. Patrimoniul Fundatiei se compune din mijloacele material si banesti provenite din cotizatii, taxe de participare, donatii/sau sponsorizari ale persoanelor fizice si juridice din tara si strainatate, vanzarea publicatiilor sau a altor bunuri din tara si strainatate, surse financiare cu destinatie, pentru un scop specific al Fundatiei, acordate de persoane fizice sau juridice din tara sau strainatate, alte surse financiare a caror provenienta este permisa de legislatia in vigoare. Fondurile Fundatiei pot fi constituite in lei sau valuta. Fundatia poate deschide conturi curente, in lei/sau valuta la orice banca comerciala din Romania si strainatate si isi organizeaza contabilitate proprie, potrivit prevederilor legale in vigoare.
- b. Fundatia poate, in conditiile legii, sa-si constituie societati cu scop lucrativ, ale caror beneficii sa sustina proiectele si activitatile sale specifice.
- c. Fondurile vor fi folosite pentru indeplinirea scopurilor si obiectivelor Fundatiei. Fundatia va putea cheltui din fondurile financiare obtinute pana la 30 % pentru cheltuieli proprii de functionare, inclusi salarizarea personalului angajat. In situatii exceptionale, Consiliul Director poate aproba majorarea acestora dar nu mai mult de 40 %.
- d. In scopul indeplinirii obiectivelor si al finantarii activitatilor sale, fundatia poate incheia orice tip de tranzactie in Romania si poate sa-si asume obligatii cu respectarea tuturor legilor aplicabile, a Statutului si a deciziilor Adunarii Generale.
- e. Patrimoniul si venitul rezultat din activitatile Asociatiei vor fi folosite numai pentru atingerea obiectivelor descrise in Statut si nicio parte a acestora nu va fi achitata, direct sau indirect, sub forma de dividende sau profit catre membrii asociatiei.

Art. 4.1 Cotizatiile membrilor

- a. Cotizatiile anuale sunt stabilite de catre Adunarea Generala si pot fi actualizate de aceasta ori de cate ori se considera ca este necesar.
- b. Neplata cotizatiei timp de 6 (sase) luni (dupa o notificare de plata primita in acest sens) atrage pierderea calitatii de membru.

Art. 5 Comunicare si relatii publice

Art. 5.1 Comunicarea in cadrul Fundatiei

- a. Comunicarea in cadrul Fundatiei trebuie sa fie sustinuta, continua, sincera, focalizata si bidirectionala.
- b. Comunicarea intre organele de conducere a Fundatiei si membri se poate efectua prin corespondenta scrisa, email sau telefonic.
- c. Toate comunicările, notificările si propunerile membrilor catre Consiliul Director se fac in scris, fie prin e-mail, fie prin adresa semnata si transmisa Secretarului.
- d. Hotararile ce vizeaza direct un membru al fundatiei se vor transmite acestuia prin adresa semnata si stampilată, inaintata direct sau prin curierat, prin e-mail.

Art. 5.2 Relatii publice

- a. Relatiile cu tertii (cetateni, presa, alte organizatii/institutii, etc.) se fundamenteaza pe principii precum corectitudine, coerenta, consecventa, integritate, independenta, egalitate, echitate si responsabilitate, urmarindu-se in mod constant pastrarea unei imagini externe

- pozitive a fundatiei. Nicio informatie nu va fi furnizata presei fara a fi verificata in prealabil si acceptata de forurile de decizie ale fundatiei.
- b. Stabilirea unei relatii bune cu alte organizatii, institutii, etc. si mentinerea celor existente este responsabilitatea fiecarui membru al fundatiei
 - c. In cazul unor proiecte punctuale care implica comunicarea fundatiei cu terte structuri, Presedintele poate desemna/contracta (cu) un responsabil PR (sau alte pozitie similara).
 - d. Echipamentele electronice, informatice, serviciul de e-mail, internet si telefonie puse la dispozitia membrilor, angajatilor, colaboratorilor nu vor fi folosite pentru transmiterea/comunicarea neautorizata de informatii legate de activitatea, organizarea, bunurile, beneficiarii, colaboratorii asociatiei, precum si a oricaror alte informatii considerate confidentiale.
 - e. In toate tipurile de comunicari, fundatie va fi identificata prin denumirea oficiala **FUNDATIA ROMANA DE NEUROLOGIE SI EPILEPTOLOGIE** si/sau prescurtarea RONEP, sigla, pagina web.

Art. 6 Reguli deontologice si de conduita in cadrul Fundatiei

Art. 6.1 Membrii Fundatiei, personalul, colaboratorii au obligatia sa respecte urmatoarele reguli deontologice si de conduita:

- a. sa se comporte cu politete si deschidere fata de toate persoanele cu care intra in contact, in numele Fundatiei
- b. sa trateze cu respect si fara discriminare toate persoanele cu care vin in contact in cadrul desfasurarii activitatilor Fundatiei
- c. sa nu ceara nici un folos personal sau pentru fundatie de la beneficiarii unui proiect implementat de Fundatie
- d. sa dea dovada de profesionalism si responsabilitate in relatie cu tertii – finantatori, autoritati publice sau beneficiari ai unui proiect
- e. sa nu foloseasca numele Fundatiei pentru interese personale
- f. sa respecte angajamentele de confidentialitate
- g. sa depuna toate eforturile pentru a oferi sprijin/servicii de calitate
- h. comunicarea constanta cu ceilalti membri, colaboratori si parteneri
- i. spirit gospodaresc in folosirea resurselor financiare, materiale si informationale ale Fundatiei

Art. 6.2 Sunt interzise cu desavarsire membrilor, personalului, colaboratorilor:

- a. sustragerea sau favorizarea sustragerii de bunuri, informatii, date sau materiale din patrimoniul Fundatiei
- b. comportamentul agresiv sau violent, comiterea de acte imorale sau indecente
- c. falsificarea sau utilizarea de documente false
- d. punerea in pericol prin acte deliberate, imprudente flagrante sau neglijenta a securitatii fizice, juridice sau financiare a Fundatiei, personalului, colaboratorilor, producerea de avarii sau pagube
- e. aducerea de insulte, injurii, calomnierea, folosirea unui limbaj obscen
- f. orice fel de discriminare directa sau indirecta
- g. denigrarea imaginii si afectarea reputatiei Fundatiei sau a oricaruia dintre membrii acesteia ori personalului/colaboratorilor

Art. 7 Datele cu caracter personal si dreptul la imagine

- a. Atat membrii Consiliului Director cat si alti membri ai Fundatiei care prin natura activitatilor desfasurate in cadrul acesteia prelucreaza date cu caracter personal vor lua la cunostinta de prevederile legale in domeniu si vor raspunde personal de respectarea acestora.
- b. Avand in vedere prevederile legale ce protejeaza dreptul la imagine, cu ocazia activitatilor organizate de Fundatie pentru care s-au contractat servicii foto-video de catre aceasta, Consiliul Director, Presedintele sau coordonatorul proiectului desfasurat, va informa cu privire la aceste prevederi participantii la activitati. Acestia au obligatia sa isi exprime in scris refuzul sau abtinerea de a li se folosi imaginea lor dar si eventual, a minorilor pe care ii insotesc la activitati.

- c. Abținerea sau refuzul participanților de a-și exprima opțiunea va fi considerat drept refuz de a li se folosi imaginea.
- d. În situația în care participanții la activități care doresc să li se protejeze dreptul la imagine își vor manifesta în scris această opțiune, reprezentanții Fundației responsabili de organizarea/coordonarea activităților vor notifica personalul contractat pentru efectuarea de fotografii și/sau înregistrarea video cu privire la această situație solicitându-li-se să respecte dreptul la imagine al persoanelor în cauză.
- e. Totodată persoanele care doresc să li se protejeze dreptul la imagine au obligația să fie proactivi, să nu participe la pozele de grup și să notifice personalul contractat în situația în care acesta le face fotografii sau îi înregistrează video.
- f. Nerespectarea acestor prevederi legale atrage răspunderea individuală a persoanelor ce le încalcă.

Art. 8 Dispoziții finale

Art. 8.1 Prezentul Regulament poate fi modificat la propunerea membrilor fondatori și/sau în cazul modificărilor legislative, acestea fiind aduse la cunoștința tuturor persoanelor interesate prin afișarea acestuia pe site

Art. 8.2 Prezentul Regulament se completează cu prevederile legislației în vigoare.